

uw kenmerk :
ons kenmerk : Dir3/W&G/TL/07-810
vragen naar : Tom Leyder
telefoon : 02/548.11.35
datum : 18/10/2007

Geachte mevrouw, geachte heer,

Onderwerp : aanvraag samenlevingsinitiatieven 2008

In haar minderhedenbeleid wil de Vlaamse Gemeenschapscommissie streven naar een succesvolle interculturele samenleving. Dit is geen samenleving waarin bevolkingsgroepen zich uitsluitend organiseren op basis van etnisch-culturele achtergrond, geen samenleving waarin bepaalde groepen worden uitgesloten van het culturele, politieke, sociale en economische leven op basis van hun geslacht, hun afkomst, hun geartheid, Dit is wél een gedeelde samenleving die samen wordt opgebouwd door mensen vanuit verschillende achtergronden en vanuit een positie van gelijkwaardigheid.

Een gecoördineerd minderhedenbeleidsplan, gefundeerd op een inclusieve en integrale aanpak over de verschillende beleidsdomeinen heen en met concrete en meetbare resultaten vormt hierbij het uitgangspunt. De VGC voert een minderhedenbeleid dat zich concentreert rond twee grote beleidssporen:

- Het realiseren van evenredige participatie en empowerment van de etnisch-culturele minderheden in Brussel
- Werken aan sociale cohesie/ sociale samenhang.

De VGC zal in 2008 volgende initiatieven ondersteunen:

- Initiatieven die worden erkend door de Vlaamse Gemeenschap in het kader van het minderhedendecreet. Het betreft o.m. de toelagen voor het Regionaal Integratiecentrum Foyer Brussel en de lokale steunpunten;
- Initiatieven voor etnisch-culturele minderheden, gericht op vorming en taalstimulering.
- Initiatieven die bijdragen tot de realisatie van het minderhedenbeleid in Brussel en die zich richten tot specifieke doelgroepen (vluchtelingen, woonwagenbewoners en andere).

- Initiatieven die bijdragen tot het bevorderen van de interreligieuze en interlevensbeschouwelijke dialoog.
- Initiatieven die bijdragen tot de realisatie van het minderheden en die zich richten op het harmonieus samenleven tussen autochtonen en allochtonen. Deze laatste, de zogenaamde samenlevingsinitiatieven, zijn het onderwerp van deze omzendbrief.

Samenlevingsinitiatieven

De erkenning en subsidiëring van samenlevingsinitiatieven gebeurt op basis van de verordening van de Vlaamse Gemeenschapscommissie nr. 94/06 van 19 januari 1995 houdende de erkenning- en subsidiëeringsvoorwaarden voor initiatieven die de integratie in de Vlaamse gemeenschap te Brussel bevorderen.

Tevens kan verwezen worden naar het decreet van 23 april 1998 inzake het Vlaams beleid ten aanzien van etnisch-culturele minderheden, kortweg minderhedendecreet. De VGC streeft ernaar haar beleid maximaal af te stemmen op het Vlaams beleid en wil benadrukken dat zij via de samenlevingsinitiatieven een omkadering wil bieden voor de emancipatie van etnisch-culturele minderheden en voor het harmonieus samenleven tussen de verschillende bevolkingsgroepen die Brussel rijk is.

De samenlevingsinitiatieven zijn in de loop der jaren uitgegroeid tot een vaste waarde waarbij de resultaten op het terrein op een zichtbare wijze bijdragen aan de vormgeving van een interculturele samenleving.

De VGC wil vanaf 2008 opnieuw het projectmatig karakter van de Samenlevingsinitiatieven accentueren. Uitgangspunt is het subsidiëren van projecten met een beperkte duur (maximum 3 jaar) die een zichtbare en resultaatgerichte bijdrage leveren aan het harmonieus samenleven van autochtone en allochtone stadsbewoners. De inhoud van de projecten behoren niet tot, of zijn geen verlengstuk, van de algemene werking van de organisatie. De projecten kunnen van de algemene werking losgekoppeld worden, maar bieden er wel een meerwaarde aan.

Belangrijk hierbij is het opstellen van een overeenkomst met duidelijke resultaatverbintenissen waarbij initiatiefnemers van projecten gestimuleerd worden om doelstellingen te verwoorden en zichtbare resultaten te bereiken die ook een blijvende bijdrage aan het samenleven bewerkstelligen.

Naast de projecten kunnen organisaties ook subsidies aanvragen voor éénmalige activiteiten.

De prioritaire aandachtsdomeinen

De projecten en activiteiten voor 2008 moeten kaderen binnen de algemene doelstelling, “bevorderen van samenleven in diversiteit, én binnen één van volgende prioritaire aandachtsdomeinen:

- Toeleiding van allochtonen naar basisstructuren en reguliere diensten door het wegwerken van drempels, via het versterken van de voorportaalfunctie van zelforganisaties.

Deze laatste functie houdt in dat mensen, die anders moeilijk bereikbaar zijn voor reguliere instanties, via laagdrempelige activiteiten van verenigingen warm worden gemaakt om door te stromen naar het aanbod van de reguliere instanties, zonder echter in de plaats te treden van de reguliere diensten. De functie gaat uit van tweerichtingsverkeer: de vereniging als volwaardige en actieve partner voor reguliere instanties met de bedoeling doorstroming te realiseren naar die reguliere instellingen. De voorportaalfunctie vereist een aanbod, uitgewerkt in samenwerking met een reguliere instelling, van waaruit in tweede instantie mensen kunnen doorstromen naar het regulier aanbod. Deze functie kan op verschillende beleidssectoren en terreinen van toepassing zijn.

- Het bevorderen van participatie van allochtone jongeren aan de samenleving en het stimuleren van de interculturele dialoog tussen jongeren.
 - o Projecten die het bewustzijn van jongeren voor het belang van interculturele dialoog verhogen.
 - o Projecten die zich richten op het verbeteren van de wederzijdse beeldvorming tussen jongeren met verschillende achtergronden.
- Het ontwikkelen van experimentele initiatieven met het oog op een versterking van de sociale cohesie op wijkniveau.
 - o Buurtprojecten ter bevordering van de leefkwaliteit van de wijk.
 - o Projecten rond bewonersparticipatie.
 - o Projecten die op lokaal niveau ontmoetingsmogelijkheden creëren met gemengde groepen op basis van de brede identiteit van mensen.
 - o Projecten die niet bereikte doelgroepen betrekken bij de lokale dynamiek.
- Het stimuleren van intergenerationele én interculturele interactie tussen jongeren en ouderen.
- Initiatieven die bijdragen tot empowerment van het allochtoon middenveld.

1. Wie kan beroep doen op subsidies?

Volgende instellingen/diensten/verenigingen komen in aanmerking voor subsidiëring:

- Allochtone verenigingen die door de Vlaamse Gemeenschapscommissie erkend zijn, of de intentie hebben om zich te laten erkennen door de Vlaamse Gemeenschapscommissie.
- Organisaties/verenigingen die binnen hun normale werking een bijdrage leveren aan het beleid inzake etnisch-culturele minderheden.

Daarbij zijn aan subsidiëring binnen de Samenlevingsinitiatieven een aantal voorwaarden verbonden:

- Instellingen/diensten/verenigingen hebben hun zetel in het Brussels hoofdstedelijk gewest en kunnen als Nederlandstalig worden beschouwd;
- De gesubsidieerde projecten en activiteiten vinden plaats binnen de grenzen van het Brussels hoofdstedelijk gewest;
- Instellingen/diensten/verenigingen die een aanvraag tot subsidiëring indienen onderschrijven het respect voor de Belgische wetten en democratie en voor de universele verklaring van de rechten van de mens;
- Projecten moeten de algemene werking van de betrokken organisatie overstijgen.

2. Welke soorten subsidies kunnen aangevraagd worden?

2.1 Projectsubsidies

Een project is een samenhangend, planmatig en resultaatgericht geheel van doelstellingen en activiteiten, dat over een periode loopt van maximaal drie jaar.

De subsidie van projecten kan bestaan uit werkingssubsidies en/of personeelssubsidies:

- De werkingssubsidie wordt voor elk van de initiatieven afzonderlijk forfaitair vastgesteld op basis van het aanvraagdossier en na advies van het bevoegde adviesorgaan.
- Het toegestane personeelskader en de personeelssubsidie worden voor elk van de initiatieven afzonderlijk vastgesteld op basis van het aanvraagdossier en na advies van het bevoegde adviesorgaan. De subsidie wordt forfaitair toegekend op basis van de binnen de VGC gangbare bedragen voor personeelssubsidies. De aanvrager van personeelssubsidies moet kunnen aantonen dat de expertise die men wenst binnen te halen door aanwerving van een personeelslid, niet kan ingehuurd of uitbesteed worden bij een bestaande instantie of dienst, en een noodzakelijke investering is voor het welslagen van het project.

De indiener is zich bewust dat subsidies bedoeld zijn voor projecten van beperkte duur met duidelijke, welomschreven resultaten. Het College van de Vlaamse Gemeenschapscommissie kan een principiële goedkeuring gegeven worden voor een project waarvan de inhoudelijke werking uitgeschreven wordt op drie jaar. Indien organisaties een project voorstellen dat langer dan één jaar duurt, dienen zij in de projectaanvraag de verschillende fasen en de te behalen resultaten per jaar te omschrijven. Jaarlijks gebeurt een tussentijdse evaluatie van de behaalde resultaten om te onderzoeken of een verderzetting van het project al dan niet te verantwoorden is.

2.2 Activiteitensubsidies

Een activiteit is een éénmalig gebeuren met een open en toegankelijk karakter dat mee georganiseerd wordt door vrijwilligers. De activiteitensubsidies zijn bedoeld om gerichte steun te bieden aan sensibiliserende en/of vormende activiteiten van verenigingen met het oog op emancipatie van de eigen achterban en een positieve omgang met de diversiteit in het Brussels hoofdstedelijk gewest.

Het verlenen van subsidies aan activiteiten is onderhevig aan budgettaire beperkingen. Per activiteit geldt een plafondbudget van 750 EUR.

Volgende activiteiten komen niet in aanmerking voor subsidiëring:

- Activiteiten die enkel bedoeld zijn voor de eigen bestuursleden;
- Commerciële activiteiten;
- Eredienstmateries of godsdienstonderricht;
- Activiteiten die louter van consumptieve aard zijn.

Voor bepaalde initiatieven (bijvoorbeeld van culturele of sportieve aard) kan worden doorverwezen naar de geëigende diensten binnen de Vlaamse Gemeenschapscommissie.

3. Datum van indiening?

Organisaties die een beroep willen doen op subsidies dienen een getypt aanvraagdossier in via de beschikbare standaardformulieren.

- Het indienen van aanvragen voor projecten gebeurt vóór de in de omzendbrief vermelde deadline.
- Een aanvraag voor een activiteit moet ten laatste 3 maanden vóór de activiteit bij de administratie toekomen.

4. Hoe verloopt de beoordeling?

4.1 Link met een prioritair aandachtsdomein

De beoordeling van de aanvragen gebeurt binnen het kader van het minderhedenbeleid van de Vlaamse Gemeenschapscommissie. Aanvragen richten zich altijd op het bevorderen van samenleven in diversiteit.

De aanvragen voor projecten én activiteiten moeten passen binnen één van de vijf prioritair aandachtsdomeinen voor 2008:

- Toeleiding van allochtonen naar basisstructuren en reguliere diensten door het wegwerken van drempels, via het uitbouwen van de voorportaalfunctie van zelforganisaties.
- Het bevorderen van participatie van allochtone jongeren aan de samenleving en het stimuleren van de interculturele dialoog tussen jongeren.
- Het ontwikkelen van experimentele initiatieven met het oog op een versterking van de sociale cohesie op wijkniveau.
- Het stimuleren van intergenerationele én interculturele interactie tussen jongeren en ouderen.
- Initiatieven die bijdragen tot empowerment van het allochtoon middenveld.

Voor meer toelichting bij deze prioritair aandachtsdomeinen zie boven.

4.2 Kwaliteitscriteria

Zowel aanvragen voor projecten als activiteiten moeten voldoen aan bepaalde kwaliteitscriteria:

Kwaliteitscriteria voor activiteiten:

- De verhouding tussen middelen en doel van de activiteit (redelijkheid van het budget, van kosten en baten);
- De mate waarin “reële samenwerkingsverbanden” worden afgesloten tussen organisaties van de doelgroepen en Samenlevingsinitiatieven zelf. Het gaat hierbij om een samenwerkingsverband dat gefundeerd is op een gezamenlijke inhoudelijke en financiële realisatie en duidelijk aantoonbaar is doormiddel van een overeenkomst (het louter uitlenen van materiaal of het ter beschikking stellen van zalen wordt niet beschouwd als reële samenwerkingsverbanden).
- Een activiteit/project komt slechts voor subsidie in aanmerking indien het open en toegankelijk is voor een divers publiek. De aanvrager doet hiervoor actieve inspanningen en uitzonderingen op dit principe moeten duidelijk gemotiveerd worden.
- De manier waarop het initiatief wordt bekendgemaakt;
- De daadwerkelijke participatie en betrokkenheid van de doelgroep bij de activiteit;

- De mate van actieve Nederlandstalige profilering van de organisatie of het samenwerkingsverband en het gebruik van het Nederlands tijdens de activiteit;

Voor projecten gelden bijkomend volgende criteria:

- De kwaliteit van het projectdossier op vlak van helderheid van concept, resultaatgerichtheid, zichtbaarheid, fasering, planning, methodologie, impact, evaluatievoorzieningen;
- Het vooropstellen van duidelijk meetbare resultaten;
- Een duidelijk uitgewerkte en gemotiveerde begroting met weergave van de eigen financiële inbreng;
- De duurzaamheid van het project;
- Het innovatief en experimenteel karakter van het project;
- De draagkracht van de organisatie of het samenwerkingsverband om het project op een goede manier te realiseren.

Deze kwaliteitstoets is van belang bij de beoordeling van de aanvraagdossiers, en een instrument om kwaliteit te belonen en te stimuleren. Aanvragen moeten niet op alle criteria even hoog scoren en bij de beoordeling wordt uitdrukkelijk rekening gehouden met de aard en de evolutie van de aanvragende organisatie.

5. Wat gebeurt er na goedkeuring van uw project?

De subsidiëring van samenlevingsinitiatieven zal gebeuren bij collegebesluit. Na de beslissing door het College van de Vlaamse Gemeenschapscommissie wordt de aanvrager schriftelijk op de hoogte gesteld van de beslissing.

Met de initiatiefnemers van de goedgekeurde projecten wordt een overeenkomst afgesloten waarin duidelijke resultaatsverbintenissen worden opgenomen. In de overeenkomst die wordt afgesloten met de aanvragers wordt duidelijk afgelijnd waaraan het toegekende bedrag mag worden besteed en de periode waarin dit mag gebeuren.

De indieners zijn na goedkeuring van de aanvraag gebonden aan een aantal afspraken:

- Allochtone organisaties die tot op heden niet erkend zijn door de Vlaamse Gemeenschapscommissie verbinden er zich, door het ondertekenen van de overeenkomst, toe om in 2008 een aanvraag in te dienen om erkend te worden als sociaal-culturele vereniging.
- Alle externe communicatie in verband met het project of de activiteit die goedgekeurd wordt door het College moet ook in het Nederlands gebeuren. Op elke aankondiging dient de steun van de Vlaamse Gemeenschapscommissie te worden vermeld. De te volgen richtlijnen alsook het wapen en merk van de VGC vindt u op de website <http://stijlhandboek.vgc.be/>.
- De indiener van een projectvoorstel verbindt zich er toe ten allen tijde om vragen naar toelichting bij het aanvraagdossier vlot te beantwoorden.

6. Evaluatie

Het afsluiten van een overeenkomst met resultaatsverbintenissen wordt gekoppeld aan een evaluatie- en opvolgingsmechanisme vanuit de administratie van de Vlaamse Gemeenschapscommissie.

De aanvrager verbindt er zich toe evaluatieverslagen in te dienen met betrekking tot het gerealiseerde initiatief, en dit volgens de standaardformulieren die ter beschikking staan.

Bij het indienen van evaluatieverslagen moet een onderscheid worden gemaakt tussen activiteiten en projecten:

- binnen de maand na de activiteit brengt de aanvrager een inhoudelijk en financieel eindverslag binnen bij de administratie;
- Bij projecten waarvan de inhoudelijke werking is uitgeschreven op drie jaar dient de indiener jaarlijks een tussentijds verslag in te dienen met daarin voorlopige resultaten, om te onderzoeken of een verderzetting van het project al dan niet te verantwoorden is.
- binnen de drie maanden na het aflopen van het project wordt een definitief evaluatieverslag verwacht waarin rapport wordt uitgebracht over het verloop van het project en de bereikte resultaten. Bijzondere aandacht moet daarbij ook gaan naar het financieel verslag waarin de besteding van de subsidie moet verantwoord worden. De timing voor het indienen van het verslag wordt ook opgenomen in de overeenkomst.

Indien bij één van de evaluaties blijkt dat de organisatie het toegekende bedrag op een onterechte manier of voor een ander doel heeft gebruikt, dan wordt overgegaan tot terugvorderen van een deel van het bedrag of het totale bedrag.

7. Praktisch

De standaardformulieren voor het aanvragen van subsidies voor zowel projecten als activiteiten zijn te vinden op de website www.vgc.be → loket → subsidies → Welzijn en Gezondheid → stedelijk beleid → etnisch-culturele minderheden

De timing voor de behandeling van projectaanvragen is als volgt :

- **10 januari 2008**: uiterlijke datum voor indiening van de aanvraag (poststempel geldt als bewijs)
- verwerking van de aanvragen
- Collegevergadering februari 2008: beslissing op het College – inhoudelijk en financiële vastleggingen
- **1 maart 2008**: Startdatum van het project

Aanvraagdossiers moeten **uiterlijk op 10 januari 2008** gestuurd worden naar :

Vlaamse Gemeenschapscommissie
Directie Welzijn en Gezondheid
Werkeenheid Etnisch-Culturele Minderheden
Lombardstraat 41
1000 BRUSSEL

De aanvragen worden ingediend op de voorgeschreven aanvraagformulieren in tweevoud, waarvan één exemplaar digitaal moet worden ingediend (via e-mailadres : welzijn.gezondheid@vgc.be). In elk geval dient ook één origineel ondertekend exemplaar ingestuurd te worden.

Voor meer informatie over de toepassing van deze omzendbrief kan u terecht bij Tom Leyder (02.548.11.35 of tom.leyder@vgc.be).

De VGC stelde sinds begin 2007 Emmanuel Ngaikpu als migrantenconsulent aan. Allochtone verenigingen die dit wensen, kunnen beroep op hem doen. Zijn contactgegevens zijn: emmanuel.beri@foyer.be en 02/609.55.73.

Het nieuwe concept van de samenlevingsinitiatieven wordt toegelicht op een **infomoment**. Alle geïnteresseerden zijn van welkom op **8 november 2008** van 18u tot 19u30 in Het Huis van het Nederlands. Graag bevestiging van uw aanwezigheid bij Carine Cackebeke (carine.cackebeke@vgc.be of 02/548.05.83) voor 6 november 2007.

Hoogachtend,

Brigitte GROUWELS
Collegelid bevoegd voor
Welzijn en Gezondheid