

## Welke kosten komen in aanmerking voor de subsidie Brede School Brussel?

---

De focus van de subsidie ligt op de **personeelskost**, dus de aanstelling van een lokale coördinator. Concreet komen volgende kosten in aanmerking: de brutowedde, het vakantiegeld, de eindejaarspremie, de patronale RSZ- bijdrage, de tussenkomst voor woon-werkverkeer, de verzekering voor arbeidsongevallen, de bijdrage voor de bedrijfsgeneeskundige dienst, maaltijdcheques. Minstens 50% van de totale subsidie Brede School<sup>1</sup> moet dan ook gaan naar deze personeelskosten.

Bijgevolg kan maximum 50% van de subsidie gebruikt worden voor **werkingsmiddelen**. Deze werkingmiddelen moeten rechtstreeks verbonden zijn aan de inhoudelijke doelstellingen van de Brede School. Van deze werkingmiddelen kan maximum 3.000 EUR per VTE per jaar gebruikt worden voor **personeelsgerelateerde werkingskosten en uitrustingskosten van de lokale coördinator**<sup>2</sup> (uitgezonderd het eerste werkingsjaar, dan bedragen deze kosten maximum 4.000 EUR).

**Andere specifieke werkingskosten** zijn subsidieerbaar indien ze:

1. verantwoord kunnen worden in het kader van het realiseren van de doelstellingen van de Brede School (link met het actieplan) en
2. indien ze de reguliere werking van de partners overstijgen.

Kosten die in aanmerking komen:

- organisatiekosten van activiteiten:
  - tussenkomst in de deelnamekosten van leerlingen en ouders aan activiteiten: ateliers, workshops, evenementen, ... met bijzondere aandacht voor de deelnamekosten van (kans)arme leerlingen en ouders
  - vervoer van leerlingen, ouders, medewerkers uitsluitend in het kader van de activiteit
  - aankoop van materiaal/consumptiewaren<sup>3</sup> eigen aan de activiteit
  - ontwikkeling van promotie- en communicatiemateriaal
  - huurkosten verbonden aan de activiteit<sup>4</sup>
  - verzekeringskosten (van locatie, materiaal, personen,...) verbonden aan de activiteit
- vrijwilligersvergoedingen verbonden aan de organisatie van activiteiten

Andere uitgaven dienen eerst afgetoetst bij en goedgekeurd te worden door de VGC-administratie.

---

<sup>1</sup> Totale subsidie Brede School = de subsidie van VGC + geoco en/of subsidies uit wijkcontracten. Elders verkregen beperkte werkingmiddelen voor de Brede School worden hier niet bijgerekend.

<sup>2</sup> Dit zijn werkingskosten die inherent verbonden zijn aan de dagelijkse werking van het personeel (beperkte huisvestingskosten lokale coördinator, aankoop gsm/laptop, telefonierekening voor algemeen gebruik, diverse kantoorkosten, kosten sociaal secretariaat, beperkte vormingskosten van de lokale coördinator (max. 150 EUR) voor vormingen die niet aangeboden worden door het OCB, ...

<sup>3</sup> Consumptiewaren kunnen enkel worden aangekocht met de Brede School subsidie indien ze een directe relatie hebben met de doelstellingen van een activiteit (bijv. de aankoop van soepgroenten voor een atelier rond gezonde voeding). Andere beperkte cateringkosten (bijv. broodjes voor een stuurgroep) kunnen niet met de Brede School subsidie worden betaald.

<sup>4</sup> Huurkosten van locatie, materiaal, ... van vast partners komen niet in aanmerking

## Schematisch

<b>PERSONEEL</b> minimum 50% van de totale subsidie	<b>WERKING</b> Maximum 50% van de totale subsidie	
	<b>Personeelsgerelateerde werkingsmiddelen en uitrusting lokale coördinator</b> Opstartjaar: max. 4.000 EUR/VTE/jaar Na eerste jaar: max. 3.000 EUR/VTE/jaar	<b>Andere specifieke werkingskosten</b>

### Meer informatie?

Vlaamse Gemeenschapscommissie - algemene directie Onderwijs en Vorming

Tine Vanherwegen - 02 563 03 48 - [tine.vanherwegen@vgc.be](mailto:tine.vanherwegen@vgc.be)

Anne Geeroms - 02 563 04 70 - [anne.geeroms@vgc.be](mailto:anne.geeroms@vgc.be)