

ons kenmerk : VGC/2017/K/BR/02
vragen naar : Pascal Vandelanoitte
telefoon : 02 563 05 56
datum :

Geachte heer, mevrouw

Brussel is een stad voor kunstenaars. Alleen ontbreekt soms de fysieke ruimte om te creëren, samen te werken met andere kunstenaars en artistiek werk te tonen. De Vlaamse Gemeenschapscommissie (VGC) stelt daarom een herenhuis in Schaarbeek ter beschikking voor artistieke creatie.

De VGC is vandaag op zoek naar kunstenuorganisaties of kunstenaars die in het herenhuis Gallaitstraat 80 in Schaarbeek de volgende drie jaar een werking voor kunstenaars willen ontwikkelen.

Het herenhuis ligt naast gemeenschapscentrum De Kriekelaar en is eigendom van de VGC. Door de aard van het gebouw en de inrichting, is het in de eerste plaats gericht op beeldende kunst, nieuwe media en (voornamelijk akoestische) muziek.


De VGC stelt het gebouw ter beschikking aan kunstenuorganisaties die de werking van meerdere kunstenaars overkoepelen en er een werking willen uitbouwen. Ook individuele kunstenaars die een gelijkaardige rol willen opnemen, komen in aanmerking.

Hebt u interesse om een dergelijke werking op te zetten in het gebouw of kent u iemand die hierin interesse kan hebben? We verwachten projectvoorstellen tegen 15 september 2017. Dat voorstel moet een scenario bevatten voor beheer en gebruik voor de periode januari 2018 - december 2020.

Als bijlage vindt u alle nodige informatie om een dossier samen te stellen. Wilt u het gebouw graag eens bezoeken voor u een dossier indient? Dat kan op maandag 7 augustus of maandag 28 augustus tussen 14 uur en 17 uur.

Graag meer informatie? Contacteer Pascal Vandelanoitte: 02 553 05 56 of pascal.vandelanoitte@vgc.be.

Met vriendelijke groeten,



Pascal Smet
Collegelid bevoegd voor Cultuur, Jeugd, Sport en Stedelijk beleid

Collegelid bevoegd voor cultuur, jeugd, sport en stedelijk beleid

Oproep voor invulling van kunstenaarsateliers Gallaitstraat 80

Algemene informatie

- In het gebouw zijn vier ateliers, een residentie en een ontvangst- en presentatieruimte:
 - een onthaal- en presentatieruimte op het gelijkvloers
 - twee ateliers op de eerste verdieping
 - twee ateliers op de tweede verdieping
 - een studio op de derde verdieping

De ateliers op de eerste en de tweede verdieping hebben tussendeuren zodat de ruimtes samen gebruikt kunnen worden.

De studio kan als residentie dienen.

- Door de aard van het gebouw liggen beeldende kunst, nieuwe media en digitale beeldvorming of (voornamelijk akoestische) muziek en geluidskunst het meest voor de hand. Andere voorstellen, al dan niet sectoroverschrijdend, zijn ook welkom, zolang ze te verenigen vallen met de aard van het gebouw.
- Door de aard en de ligging van het gebouw is de onthaal- en presentatieruimte alleen geschikt voor activiteiten met een beperkt publiek.
- De VGC lanceert om de drie jaar een nieuwe oproep voor het beheer en het gebruik van de atelierruimtes. Organisaties die eerder al gebruikmaakten van de ateliers, kunnen maar één keer een hernieuwing krijgen. Zij moeten daarvoor een nieuw dossier indienen.
- Er worden geen extra werkingsmiddelen voorzien voor de atelierwerking. De VGC stelt de infrastructuur ter beschikking; de beheerder staat zelf in voor de overhead en de werkingsmiddelen.

Inhoudelijke voorwaarden

- De oproep is gericht aan kunstenuorganisaties en kunstenaars die al minstens drie jaar actief zijn in (onder meer) het Nederlandstalige kunstenveld in het Brussels Gewest. Het beheer van het gebouw en de inhoudelijke invulling vereisen immers een zekere continuïteit en draagkracht, en voor de invulling van het gebouw stelt de VGC geen extra middelen ter beschikking.
- De invulling mag zich niet beperken tot de continuïteit van de huidige werking van de organisatie of de kunstenaar. Er moet een wisselwerking zijn met andere kunstenuorganisaties en kunstenaars, die niet tot de eigen kern van de kunstenuorganisatie of tot het persoonlijke netwerk van de kunstenaar behoren. Structurele samenwerking met andere kunstenuorganisaties of kunstenaars is dus een absolute vereiste.
- Het is de bedoeling dat er een verloop is tussen de kunstenaars en/of de organisaties die in de residentie en het atelier werken. U kunt als beheerder de frequentie daarvan bepalen, afhankelijk van de specifieke werking of de opdracht van de residenten en de kunstenaars.
- De studio/residentie moet bij voorkeur gebruikt worden voor internationale residenties. Dat biedt een meerwaarde voor de uitstraling van Brussel als kunstestad, het versterkt de uitstraling van de werking in de ateliers en het is ook een meerwaarde voor de atelierwerking zelf. Daarvoor kunt u bijvoorbeeld de aanvullende subsidiekanalen van de Vlaamse Gemeenschap aanspreken.
- Het gebouw ligt naast het gemeenschapscentrum De Kriekelaar en een toekomstige Brede School site. Daarom vraagt de VGC dat u een zekere openheid toont voor het gemeenschapscentrum, de Brede School en voor Transfo Collect zodat er een wisselwerking kan ontstaan. U moet als beheerder voldoende inspanningen doen om lokale jongeren te bereiken, via GC De Kriekelaar en/of Transfo Collect en/of andere lokale partners.

De ateliers werken zelfstandig, maar geef in uw voorstel wel aan op welke manier u wilt samenwerken.

Hoe een dossier samenstellen?

Het beheer van het gebouw mag niet alleen dienen om de eigen werking voort te zetten. Bedoeling is ook om wisselwerking met andere kunstorganisaties en kunstenaars aan te moedigen die niet tot de eigen kern van de kunstorganisatie of tot het persoonlijke netwerk van de kunstenaar behoren. Uit uw dossier moet duidelijk blijken hoe u die wisselwerking wilt aanpakken.

Voeg ook een zakelijk plan toe om de voorgestelde invulling te kunnen realiseren.

Geef in uw dossier een antwoord op de volgende vragen:

Inhoudelijk:

- De artistiek-inhoudelijke invulling en planning: Welke meerwaarde biedt die voor zowel de werking van de organisatie of de kunstenaar als voor derden die u in het huis kansen zou geven? Wat zou de meerwaarde zijn voor de Brusselse kunstenscene?
- De inhoudelijke invulling kan uni-disciplinair zijn, maar kan ook bruggen slaan naar zowel andere disciplines als naar andere sectoren. Als u met andere sectoren wilt samenwerken, verduidelijk dan hoe u dat wilt doen, en wat daarbij de verhouding tot het artistieke werk is.
- Selectie van de kunstenaars: Aan wie wilt u de atelierruimtes ter beschikking stellen? Hoe zal de selectie gebeuren? Welke vorm van verloop hebt u voor ogen? Met andere woorden: voor welke termijnen wilt u de ruimtes ter beschikking stellen van andere organisaties of kunstenaars?
- Wat is de verhouding tussen uw eigen werk en dat van de andere residenten?
 - Invulling residentie: Voor welke termijnen wilt u die invullen? Hoe selecteert u de residenten?
 - Met welke andere Brusselse kunstorganisaties en/of kunstenaars zult u samenwerken? Welke selectiecriteria hanteert u daarvoor? Welke wisselwerking met de eigen organisatie of werking stelt u daarbij voor?
 - Opvolging van de atelierwerking: Hoe zult u de 'prestaties' in de ateliers opvolgen?
 - Is interactie tussen de ateliers onderling een must of niet?
- Voor het gebruik van de onthaal- en presentatieruimte legt de VGC geen minimale frequentie van publieke momenten op. Verduidelijk wel in uw dossier hoe u het werk wilt ontsluiten en hoe u de onthaal- en presentatieruimte een bestemming zult geven. Wordt dit louter een beperkte presentatieruimte, of wordt de ruimte ook gebruikt voor onthaal of centraal beheer van de atelierruimtes?
- Hoe maakt u gebruik van samenwerking of netwerking met andere partners? Het gaat dan zowel over partners die op en rond de site een werking hebben (bijvoorbeeld GC De Kriekelaar, Transfo Collect, Chiro Schaarbeek en D'Broej, de toekomstige Brede School) als over andere (al dan niet) hoofdstedelijke actoren.
- Geef in uw aanvraagdossier een overzicht van projecten die u tot nu toe gerealiseerd hebt. Op die manier krijgt de VGC een beeld van uw linken met het Nederlandstalige kunstenveld in het Brussels Gewest.

Praktisch:

- Financieel plan: financieel beheer van het gebouw en de voorgestelde werking. Hoe financiert u zowel de structurele kosten als de productionele kosten die verbonden zijn met het inhoudelijke plan? Geef duidelijk aan welke inkomsten al bevestigd zijn en welke niet. Vermeld ook welke uitgaven verbonden zijn aan de eigen werking en welke aan de invulling van het kunstenaarshuis.
- De VGC verwacht dat er verschillende open-deur-momenten of open presentaties zijn, zodat geïnteresseerden – in het bijzonder jongeren – ook de ateliers in werking kunnen zien. Hoe vult u die toonmomenten en presentaties in?
- Samenwerking tussen meerdere werkingen of kunstenaars is ook mogelijk. Dien daarvoor één gemeenschappelijk dossier in. Ook dan blijft het de bedoeling dat er een zeker verloop is in de bezetting van een deel van het huis.

Inspectie van het gebouw

De directie Gebouwen en Patrimonium van de VGC kan inspecties doen om de veiligheid en de staat van het gebouw te controleren. Als de beheerder in gebreke zou blijven en de goederen niet zou beheren als 'goede huisvader', kan de VGC de overeenkomst opzeggen. De directie Gebouwen en Patrimonium krijgt hiervoor toegang tot het gebouw.

Gebruikslasten, verzekering en andere kosten

Alle normale gebruikslasten (behalve telefonie en internet), eigenaarsverplichtingen en brandverzekering voor het gebouw blijven tijdens de looptijd van de overeenkomst ten laste van de eigenaar, namelijk de VGC. Voor kleine werken, herstellingen of een onderhoud van een installatie of gebouwdeel, kunt u een beroep doen op de directie Gebouwen en Patrimonium van de VGC. U staat wel zelf in voor de verzekering van uw inboedel en voor eventuele extra kosten die met de invulling verbonden zijn.

Jaarlijks inhoudelijk verslag

Als beheerder moet u jaarlijks (tegen eind maart) een beknopt inhoudelijk verslag bezorgen aan de VGC, met een overzicht van de gerealiseerde activiteiten en samenwerkingen van het voorafgaande jaar. Als blijkt dat de voorwaarden voor beheer onvoldoende ingevuld worden, kan de VGC de overeenkomst voortijdig opzeggen.

Hoe en wanneer uw dossier indienen?

Bezorg één papieren exemplaar aan de VGC:

Vlaamse Gemeenschapscommissie

Kunsten

Emile Jacqmainlaan 135

1000 Brussel

De **deadline** om dossiers in te dienen is **15 september 2017**.

Beoordeling van de dossiers

De jury die de dossiers zal beoordelen, bestaat uit leden van de werkgroep Kunsten, van GC De Kriekelaar en/of Transfo Collect. Zij stellen een advies op en leggen dat voor aan het College van de VGC. Het VGC-College neemt de uiteindelijke beslissing, waarna een overeenkomst afgesloten wordt met de geselecteerde beheerder.