



Criteria en procedure voor het opportuniteitsadvies bij vergunning kinderopvang Baby's en peuter

1. Situering

Vanaf 1 januari 2022 moet de VGC vanuit haar regierol als lokaal bestuur een opportuniteitsadvies geven over alle vergunningsaanvragen kinderopvang voor baby's en peuters in Brussel. Het inwinnen van dit advies wordt een belangrijke vergunningsvoorwaarde voor de organisator. De organisator is verplicht een advies aan te vragen. De organisator moet het advies bij de vergunningsaanvraag aan Opgroeien voegen en moet aangeven hoe hij/zij met de opmerkingen in het advies zal omgaan.

Het advies is ondersteunend, niet bindend en kan een organisator ertoe aanzetten om in zijn/haar initiatief rekening te houden met het lokale gezinsbeleid. Het zorgt voor een eerste dialoog tussen organisator en de VGC.

Een organisator moet een opportuniteitsadvies aanvragen vanaf 1 januari 2022 voor:

- de opstart van een groepsopvang
- de verhuis van een bestaande locatie
- de uitbreiding van een bestaande locatie met minimum 9 plaatsen

Om tot een kwaliteitsvol opportuniteitsadvies te komen zal de VGC:

- criteria bepalen om de opportuniteit van een aanvraag te beoordelen
- een procedure vastleggen over de manier waarop het een advies zal opstellen

2. Criteria

Het advies is afhankelijk van het subsidieniveau (trap 0/1 of trap 2/3) en de situatie waarvoor er een vergunning aangevraagd wordt (opstart - verhuis – uitbreiding). Het uiteindelijke advies van de VGC bestaat uit een genuanceerde en gemotiveerde beoordeling op de vier onderstaande criteria, met een conclusie. Waar er een mogelijke impact is van de opstart, de verhuis of de uitbreiding van kindplaatsen, op de werking van ander naburig Nederlandstalig aanbod, worden de VGC-diensten van de betreffende beleidsdomeinen betrokken in de opmaak van het advies.

Het advies is gunstig indien de VGC geen opmerkingen heeft bij de opstart, de verhuis of de uitbreiding. Het advies is gunstig met opmerkingen indien de opstart, de verhuis of de uitbreiding gunstig geacht wordt door de VGC maar er opmerkingen zijn. Het advies is ongunstig indien de opstart, de verhuis of de uitbreiding door de VGC ongunstig geacht wordt.

Criterium 1: (engagement tot) aansluiting bij het lokaal loket kinderopvang Brussel

Alle organisatoren zijn aangesloten bij het lokaal loket kinderopvang Brussel of tonen een duidelijk engagement om zich aan te sluiten bij het loket.

Criterium 2: Dekkingsgraad IKT op vestigingsplaats kindplaatsen

Aanvraag voor kindplaatsen op trap 0 en trap 1

Organisatoren kunnen zich vestigen op een locatie ongeacht de dekkingsgraad van deze locatie. De VGC zal in haar advies wel een overzicht opnemen van de dekkingsgraden (IKT, niet IKT, totale dekkingsgraad op gemeente- en wijkniveau) voor de desbetreffende locatie.

Aanvraag voor kindplaatsen op trap 2 en trap 3

De aanvraag wordt beoordeeld op basis van de dekkingsgraad met inkomenstarief op gemeenteniveau en de dekkingsgraad met inkomenstarief op wijkniveau, rekening houdend met de dekkingsgraad in de omliggende wijken (wijkindex).

- Dekkingsgraad van de kinderopvang met inkomenstarief op gemeenteniveau
Meetmethode: standaardcapaciteit kinderopvang IKT vergund door agentschap Opgroeien voor de gemeente, afgezet tegenover 30% van het aantal kinderen jonger dan 3 jaar in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in die gemeente (Brusselnorm)

dekkingsgraad gemeente $\geq 75\%$ - Hoge dekkingsgraad

$50\% \leq$ dekkingsgraad gemeente $< 75\%$ - Eerder hoge dekkingsgraad

$33\% \leq$ dekkingsgraad gemeente $< 50\%$ - Matige dekkingsgraad

$16,5\% \leq$ dekkingsgraad gemeente $< 33\%$ - Lage dekkingsgraad

$0\% \leq$ dekkingsgraad gemeente $< 16,5\%$ - Zeer lage dekkingsgraad

- Dekkingsgraad van de kinderopvang met inkomenstarief op wijkniveau (wijkindex)
Meetmethode: standaardcapaciteit van de kinderopvang IKT van de wijk en het gemiddelde van de aangrenzende woonwijken, afgezet tegenover 30% van het aantal kinderen jonger dan 3 jaar in die wijk (Brusselnorm).

dekkingsgraad wijk $\geq 75\%$ - Hoge dekkingsgraad

$50\% \leq$ dekkingsgraad wijk $< 75\%$ - Eerder hoge dekkingsgraad

$33\% \leq$ dekkingsgraad wijk $< 50\%$ - Matige dekkingsgraad

$16,5\% \leq$ dekkingsgraad wijk $< 33\%$ - Lage dekkingsgraad

$0\% \leq$ dekkingsgraad wijk $< 16,5\%$ - Zeer lage dekkingsgraad

Organisatoren hebben de mogelijkheid om een uitbreiding, opstart of verhuis naar een zone met hoge dekkingsgraad te motiveren. Mogelijke motivering kan zijn (niet exhaustief): de locatie bevindt zich daar waar veel gezinnen bewegen omwille van mobiliteit, de locatie bevindt zich in een nieuw ontwikkelde wijk of in een nog te ontwikkelen wijk waar gezinnen zich zullen vestigen, de locatie bevindt zich dicht bij gemeentelijke grenzen of wijkgrenzen,... De motivering van de organisator wordt meegenomen in de beoordeling van dit criterium. De VGC zal in haar advies een overzicht geven van de dekkingsgraden (IKT, niet IKT, IKT en niet IKT) voor de desbetreffende locatie.

Criterium 3: Bereik van kwetsbare doelgroepen

Aanvraag voor kindplaatsen trap 0 en trap 1

Dit criterium is niet van toepassing op aanvragen voor kindplaatsen op trap 0 en trap 1.

Aanvraag voor kindplaatsen op trap 2 en trap 3

Organisatoren geven aan in welke mate en op welke manier zij met de kindplaatsen waarvoor zij een aanvraag doen kwetsbare doelgroepen (zullen) bereiken. De motivering van de organisator wordt meegenomen in de beoordeling van dit criterium.

Criterium 4: Dekkingsgraad IKT op locatie van oorsprong van de kindplaatsen (enkel voor verhuis van bestaande kindplaatsen in Brussel)

Aanvraag voor kindplaatsen trap 0 en/of trap 1

Dit criterium is niet van toepassing op aanvragen voor kindplaatsen op trap 0 en trap 1.

Aanvraag voor kindplaatsen trap 2 en trap 3

De VGC neemt het vertrek van de organisator aan de hand van de dekkingsgraad IKT op gemeenteniveau (indien het een verhuis van de ene naar een andere gemeente betreft) of op wijkniveau (indien het een verhuis binnen eenzelfde gemeente betreft) mee op in het opportuiniteitsadvies. Organisatoren krijgen de mogelijkheid om een motivatie bij dit criterium toe te voegen. De motivering van de organisator wordt meegenomen in de beoordeling van dit criterium.

Uitzonderingen

Indien het een opportuiniteitsadvies betreft voor een locatie waaraan het agentschap Opgroeien of de VGC kindplaatsen toekende in het kader van een **uitbreidingsoproep** en wanneer het gaat over de kindplaatsen die toegekend werden op deze locatie, volgt er een gunstig advies.

Echter, wanneer het een adviesvraag betreft om kindplaatsen die werden toegekend i.k.v. een uitbreidingsoproep, tijdelijk op een andere locatie te realiseren, wordt een gunstig advies voor de tijdelijke locatie gegeven, op voorwaarde dat de tijdelijkheid van de locatie duidelijk wordt aangetoond.

Wanneer de aanvraag naast nieuwe plaatsen ook een verhuis van kindplaatsen IKT betreft, wordt voor dat deel van de kindplaatsen criterium 4 ook meegenomen in het advies.

Indien het een opportuiniteitsadvies betreft voor kindplaatsen met inkomenstarief op een locatie waarin de VGC in de afgelopen 25 jaar **geïnvesteed** heeft i.k.v. kinderopvanginfrastructuur (door middel van subsidies, als bouwheer of als financierder), of op een locatie waarin geïnvesteed wordt door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, i.k.v. kinderopvanginfrastructuur en op voorwaarde dat de VGC betrokken werd in de opmaak van de projectfiche voor de locatie, krijgt de aanvraag een gunstig advies. Indien dit een advies betreft voor opstart of uitbreiding van niet IKT plaatsen krijgt de organisator een gunstig advies met opmerking. De opmerking betreft de vraag naar het engagement van de organisator om een aanvraag bij agentschap Opgroeien in te dienen voor omschakeling van de niet IKT plaatsen naar IKT plaatsen wanneer de kans zich voordoet.

Wanneer de aanvraag naast nieuwe plaatsen ook een verhuis van kindplaatsen IKT betreft, wordt voor dat deel van de kindplaatsen criterium 4 ook meegenomen in het advies.

3. Procedure

De adviesprocedure zal raadpleegbaar zijn op de VGC website zodat de organisator weet hoe hij/zij advies kan aanvragen.

Procedure voor advies:

Stap 1: Adviesvraag door organisator via gezin@vgc.be met aanvraagformulier dat ter beschikking wordt gesteld op de website van de VGC. De VGC stuurt een ontvangstbevestiging.

Stap 2: De VGC brengt per e-mail een advies over aan de organisator, binnen de 30 kalenderdagen volgend op de datum van de aanvraag. Indien de organisator akkoord gaat met dit advies betreft dit het definitieve advies.

Stap 3: Indien de organisator niet akkoord gaat met het uitgebrachte advies heeft hij/zij het recht gehoord te worden. De organisator heeft 30 kalenderdagen om opmerkingen over het advies over te maken of mondeling zijn/haar bezwaren te komen uiteenzetten bij de opstellers van het advies

Stap 4: Indien de organisator gebruik maakt van het hoorrecht brengt de VGC het definitieve advies per e-mail en binnen de 30 kalenderdagen, volgend op het gebruik van het hoorrecht van de organisator uit.