

Reglement voor de subsidiëring van investeringsprojecten binnen de beleidsdomeinen Welzijn, Gezondheid en Gezin van de Vlaamse Gemeenschapscommissie

HOOFDSTUK 1: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

Dit reglement geeft uitvoering aan de verordeningen nr. 13-02 en 13-03 van 30 mei 2013 en de verordening nr. 13-06 van 20 december 2013 houdende een overkoepelend kader voor VGC-subsidies binnen de beleidsdomeinen Welzijn, Gezondheid en Gezin.

Artikel 2

Dit reglement is van toepassing op initiatiefnemers in het Brussels hoofdstedelijk gewest met een aanbod naar Brusselaars dat tot het bevoegdheidsdomein Welzijn, Gezondheid en Gezin van de VGC behoort.

Artikel 3 – doel en principes

§1. Dit reglement heeft tot doel om initiatiefnemers te subsidiëren voor investeringen die bijdragen aan de realisatie van de doelstellingen van de Vlaamse Gemeenschapscommissie rond Welzijn, Gezondheid en Gezin zoals opgenomen in het meerjarenplan.

§2. De subsidies voor investeringsprojecten beogen minstens één van volgende doelstellingen:

- 1) de werking kwaliteitsvoller, duurzamer, toegankelijker, en/of veiliger te organiseren;
- 2) de capaciteit van de werking uit te breiden;
- 3) een erkenning te behouden of te verwerven;
- 4) het aanbod te innoveren.

§3. Belangrijke principes zijn:

- 1) de interactie met de buurt en partnerorganisaties;
- 2) het geïntegreerd, gedeeld en multifunctioneel gebruik van ruimtes;
- 3) integrale toegankelijkheid en de beleving van gebruikers en medewerkers;
- 4) ecologische duurzaamheid en energie-efficiëntie;
- 5) participatie van de doelgroep en de relevante stakeholders in de ontwikkeling van het investeringsproject.

Het College van de Vlaamse Gemeenschapscommissie kan investeringssubsidies toekennen via projectoproepen met specifieke voorwaarden, criteria en procedures.

Artikel 4 – definities

In dit reglement wordt bedoeld met:

- a) administratie: de algemene directie Welzijn, Gezondheid en Gezin van de VGC;
- b) investeringssubsidie: subsidie om investeringen binnen het bevoegdheidsdomein Welzijn, Gezondheid en Gezin te realiseren;
- c) verwerving via zakelijk recht: het verwerven van een terrein of gebouw dat in aanmerking komt voor een functionele bestemming via een eigendomsrecht, een recht van erfpacht, recht van opstal, een erfdiensbaarheid of een recht van vruchtgebruik;
- d) investeringsproject: het project waarvoor de investeringssubsidie wordt aangevraagd en al of niet wordt toegekend;
- e) initiatiefnemer: een privaatrechtelijke rechtspersoon waarvan de uitkering van vermogensvoordelen aan de leden of vennoten wettelijk of statutair is uitgesloten, of een publiekrechtelijke rechtspersoon, een openbaar bestuur of instelling.
- f) VIPA: Het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid 'Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden – VIPA', zoals vermeld in artikel 3 van het decreet van 2 juni 2006 tot omvorming van het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden tot een intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid, en tot wijziging van het decreet van 23 februari 1994 inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden;
- g) integrale toegankelijkheid: de kwaliteit van een ruimte, omgeving, object en dienstverlening die het mogelijk maakt dat iedereen die op een gelijkwaardige en onafhankelijke manier kan bereiken, betreden, gebruiken en begrijpen.

Artikel 5

§1. Het College kan investeringssubsidies verlenen binnen de perken van het goedgekeurde meerjarenplan en in het kader van de VGC-beleidsdoelstellingen voor Welzijn, Gezondheid en Gezin.

§2. Het College kan beslissen om op basis van de beschikbare informatie in een dossier een principiële akkoord tot subsidiëring te geven, waarin de voorwaarden bepaald worden om over te gaan tot een effectieve subsidiebeslissing.

§ 3 Wanneer een organisatie in de onmogelijkheid verkeert om voorafgaand aan een eventuele subsidiebeslissing over een bouwproject de erelonen en studiekosten te financieren, kan het College hiervoor een subsidie van maximaal 50.000 EUR toekennen.

§ 4 Het College kan subsidies toekennen voor tijdelijke huisvesting om de continuïteit van de dienstverlening te garanderen tijdens bouwprojecten gefinancierd met VGC-investeringsmiddelen.

Artikel 6

§1. De investeringssubsidie kan gecombineerd worden met een investeringssubsidie van een andere instantie, eigen inbreng of inbreng van derden waarbij de optelsom van alle inkomstenbronnen nooit meer mag bedragen dan de totale kostprijs van het investeringsproject.

§2. De initiatiefnemer vermeldt in de subsidieaanvraag alle subsidieverleners en externe inkomstenbronnen en het eigen aandeel en geeft aan hoeveel de aangevraagde of toegekende subsidie bedraagt.

§3. Wanneer de initiatiefnemer de btw geheel of gedeeltelijk kan recupereren, vermeldt hij dit ook in de subsidieaanvraag.

Artikel 7

Initiatiefnemers zijn verplicht zich te houden aan de regelgeving voor overheidsopdrachten.

HOOFDSTUK 2: VOORWAARDEN

Artikel 8 - subsidievoorwaarden

Het College kan een investeringssubsidie aan een initiatiefnemer toekennen indien hij voldoet aan volgende cumulatieve voorwaarden:

- 1) deel uitmaken van het Nederlandstalige N-netwerk en hoofdzakelijk het Nederlands gebruiken in de werking en in de communicatie;
- 2) in geval van een aanvraag voor kinderopvang van baby's en peuters: aangesloten zijn bij het door het Agentschap Opgroeien erkende Lokaal Loket Kinderopvang Brussel;
- 3) voor de infrastructuur waar de werken plaatsvinden over minstens een aantoonbaar gebruiksrecht beschikken dat voor onroerende goederen minstens 25 jaar vanaf de ingebruikname na de verbouwing bedraagt en voor roerende goederen minstens 5 jaar vanaf de toekenning van de investeringssubsidie;
- 4) aantonen dat hij inspanningen levert of zal leveren om over de nodige attesten en vergunningen te beschikken voor de realisatie van het project;
- 5) aantonen dat het investeringsproject over een realistische begroting en financiering beschikt. De organisatie toont hiervoor aan inspanningen te hebben geleverd om eigen middelen in te brengen of om bijkomende middelen van andere overheden en /of derden te bekomen.

Artikel 9 – wat komt in aanmerking?

§1. Een investeringssubsidie kan ingezet worden voor uitgaven voor volgende investeringen:

- 1) nieuwbouw-, uitbreidings- en verbouwingswerken, voor buitenaanleg en -inrichting,
- 2) de verwerving van een zakelijk recht,
- 3) de eerste uitrusting, en inrichting,
- 4) rollend materieel,
- 5) meubilair,
- 6) IT-investeringen,
- 7) structurele ingrepen om de duurzaamheid van het gebouw te verbeteren.

§2. Erelonen en onderzoekskosten in het kader van nieuwbouw- uitbreidings- en verbouwwerken, buitenaanleg en -inrichting en structurele ingrepen om de duurzaamheid van het gebouw te verbeteren worden forfaitair vastgesteld op maximaal 10% van het bedrag van de raming van de goedgekeurde bouwwerken bij de toekenning van de subsidie door het VGC College.

§3 Enkel kosten gemaakt na de subsidiebeslissing komen in aanmerking voor subsidiëring met uitzondering van de kosten gemaakt voor tijdelijke huisvesting in geval van hoogdringendheid en kosten gemaakt voor de ontwerpfase van het bouwproject.

Artikel 10 - beoordeling van de aanvragen

De aanvragen van de initiatiefnemers worden beoordeeld op de mate waarin het project:

- 1) aansluit bij de lokale noden, rekening houdt met de Brusselse grootstedelijke context, en aansluit bij het Brusselse N-netwerk;
- 2) voldoet aan de doelstellingen en de principes van dit reglement.

HOOFDSTUK 3: PROCEDURE

Artikel 11 - dialoog voorafgaand aan de aanvraag

§1. De initiatiefnemer brengt de administratie op de hoogte van de intenties voor een investeringsproject waarvoor een subsidieaanvraag bij de VGC zal ingediend worden. De initiatiefnemer bezorgt de administratie eventuele (schets)ontwerpen en bijhorende plannen.

§2. De administratie kan het advies inwinnen over de programmatie en concept van het investeringsproject en stelt desgevallend een begeleidingscommissie samen. Deze begeleidingscommissie is samengesteld uit experts ter zake.

§4. De begeleidingscommissie bezorgt een rapport met aanbevelingen aan zowel de initiatiefnemer als aan de administratie.

§5. Het rapport met aanbevelingen van de experts uit de begeleidingscommissie is niet bindend.

Artikel 12 - definitieve aanvraag

De initiatiefnemer dient een subsidieaanvraag in bij de administratie via het subsidieloket van de VGC <https://subsidies.vgc.be>.

De subsidieaanvraag voor een investeringsproject bevat volgende informatie:

- 1) de identificatiegegevens van de initiatiefnemer;
- 2) een beschrijving van het investeringsproject, met inbegrip van timing en planning;
- 3) een gedetailleerd financieel plan voor het project met de formele documenten over de financiering die reeds beschikbaar zijn;
- 4) een beschrijving van de wijze waarop het investeringsproject voldoet aan de beoordelingscriteria omschreven in artikel 10 van dit reglement;
- 5) in geval van werken:
 - a. het bewijs dat de organisatie minimaal een gebruiksrecht heeft of zal krijgen over de infrastructuur waar het investeringsproject plaatsvindt voor een periode van minstens 25 jaar na de ingebruikname van het gebouw na de verbouwing;
 - b. een stedenbouwkundige vergunning of een afschrift van de aanvraag van de stedenbouwkundige vergunning;

- c. een beknopte evaluatie van de bestaande infrastructuur van de initiatiefnemer.

Artikel 13 - beoordeling

De administratie onderzoekt of de aanvraag voldoet aan de doelstellingen en subsidievoorwaarden van dit reglement en brengt een advies uit.

Artikel 14 - beslissing

Het College beslist over de toekenning van de investeringssubsidie.

Artikel 15 – uitbetaling en verantwoording

De subsidie wordt als volgt uitbetaald:

§1. voor verwerving via een zakelijk recht: 100% op zicht van de geregistreerde aankoopakte of de aankoopakte met notarieel attest ter bevestiging van de aanvraag voor registratie.

§2. voor de overige investeringsprojecten:

1. Tot 10.000 EUR: 100% na de subsidiebeslissing.

2. Voor subsidies tot 100.000 EUR: een eerste schijf van 90% na de subsidiebeslissing en de laatste schijf van 10% na ontvangst van de volledige verantwoording.

3. Voor subsidies vanaf 100.000 EUR:

- een eerste schijf van 50% na de subsidiebeslissing;
- een tweede schijf van 20% indien uit de verantwoording blijkt dat er kosten zijn gemaakt voor 50% van het subsidiebedrag en bijkomend in geval van werken: na voorlegging van de stedenbouwkundige vergunning, het gunningsverslag en bevel van aanvang van de werken;
- een derde schijf van 20% indien uit de verantwoording blijkt dat er kosten gemaakt zijn voor 70% van het subsidiebedrag,
- het saldo ter waarde van 10% na verantwoording van het volledig subsidiebedrag en bijkomend in geval van werken: na ontvangst van het PV van voorlopige oplevering en de eindstaat

Artikel 16 - verantwoordingsstukken

De verantwoordingsstukken van het investeringsproject zijn alle documenten die de administratie nodig heeft om zicht te krijgen op de gemaakte kosten in het kader van het investeringsproject en eventuele andere financieringsbronnen voor het project. Dit kunnen zijn:

- Geregistreerde aankoopaktes of aankoopakte met attest
- Stedenbouwkundige en andere vergunningen
- Subsidiebeloftes van andere overheden en instellingen
- Gunningverslagen en bevel van aanvang van opdrachten
- Vorderingsstaten en eindstaat
- Facturen
- PV's van voorlopige oplevering en definitieve oplevering
- ...

Artikel 17 - controle:

De administratie voert controle uit op de correcte naleving van alle bepalingen en voorwaarden die in dit reglement worden gesteld.

Alle documenten en inlichtingen die noodzakelijk geacht worden voor de berekening van de subsidie en/of voor de financiële controle, moeten wanneer deze hierom verzoekt aan de administratie worden verstrekt.

Artikel 18 - bestemmingswijziging

§1. De initiatiefnemer mag de concrete bestemming van het gesubsidieerde goed niet wijzigen gedurende een periode van 25 jaar na ingebruikname, behalve na uitdrukkelijke en voorafgaande toestemming van het College.

§2. De initiatiefnemer is ertoe gehouden, voor de roerende goederen, gedurende een periode van vijf jaar, en voor de onroerende goederen, gedurende een periode van vijftientig jaar, elke vervreemding van het gesubsidieerde goed of elke bezwaring van het gesubsidieerde goed met zakelijk recht aan de uitdrukkelijke en voorafgaande toestemming van het College te onderwerpen.

Artikel 19 - terugvordering:

De VGC kan de subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorderen en de initiatiefnemer van verdere subsidiëring uitsluiten in volgende gevallen:

- Indien de uitbetaalde subsidie hoger is dan het totale bedrag van de facturen;
- Indien de gevraagde verantwoording niet of niet binnen de tussen de partijen afgesproken termijn wordt ingediend;
- Indien blijkt dat onjuiste gegevens zijn verstrekt;
- Indien de voorwaarden van dit reglement niet worden vervuld;
- Indien de begunstigde de controle verhindert;
- Indien de begunstigde de bestemming van het gesubsidieerde goed wijzigt, het goed vervreemdt of met een zakelijk recht bezwaart zonder voorafgaande en uitdrukkelijke toestemming van het College, binnen de termijn van respectievelijk 25 jaar of 5 jaar, zoals vermeld in artikel 18.

Het teruggevorderde bedrag zal worden bepaald pro rata van het nog niet doorlopen gedeelte van die termijn van 25 of 5 jaar en evenredig met het gedeelte van de gesubsidieerde oppervlakte van het goed dat een bestemmingswijziging krijgt, wordt vervreemd of wordt bezwaard met een zakelijk recht.

Indien blijkt dat onjuiste gegevens zijn verstrekt, kan het College de toegekende subsidies voor investeringsprojecten geheel of gedeeltelijk terugvorderen en eventueel de initiatiefnemer tijdelijk uitsluiten van verdere subsidiëring, ongeacht de toepassing van de wettelijke bepalingen betreffende het afleggen van onjuiste verklaringen.

Artikel 20 - communicatie

§1. De initiatiefnemers en organisaties vermelden in hun communicatie over de gesubsidieerde projecten de steun van de Vlaamse Gemeenschapscommissie via het N-brussel-logo, en volgen daarvoor de richtlijnen van de huisstijlgids op www.vgc.be/huisstijlgids.

§2. De initiatiefnemer vermeldt de medewerking van de Vlaamse Gemeenschapscommissie op de gevel van het gesubsidieerde goed.

§3. In geval van nieuwbouw, uitbreiding of verbouwing vermeldt de initiatiefnemer de medewerking van de Vlaamse Gemeenschapscommissie duidelijk leesbaar op het werfpaneel.

§4. In geval van verwerving via een zakelijk recht, nieuwbouw, uitbreiding of verbouwing hangt de initiatiefnemer een inhoudigingsplaat op een duidelijk zichtbare plaats.

§5. De administratie geeft de nodige richtlijnen voor publicaties en gevelbord, werfpaneel en inhoudigingsplaat.

Artikel 21 - publicatie

De Vlaamse Gemeenschapscommissie kan het gesubsidieerde project vermelden in publicaties en voor toonmomenten. De initiatiefnemer staat toe dat er foto's van het project worden gemaakt.

HOOFDSTUK 4: SLOTBEPALINGEN

Artikel 22

In uitzonderlijke omstandigheden kan het College van de VGC gemotiveerd beslissen om geheel of gedeeltelijk af te wijken van voorgaande bepalingen. De motivering wordt opgenomen in het betreffende collegebesluit.