



## BIJLAGE

### Bijlage nr. 1

#### Reglement houdende investeringssubsidies voor culturele instellingen en organisaties

---

##### HOOFDSTUK 1: Algemene bepalingen

###### Artikel 1.-

Dit reglement is van toepassing op culturele instellingen en organisaties die een aantoonbare band hebben met de VGC of de Vlaamse Overheid in het Brussels hoofdstedelijk gewest. De organisaties realiseren een regelmatig en continu cultureel vrijetijdsaanbod of bieden een kunstenaarsatelier of repetitieruimte. Zij dragen verantwoordelijkheid of wensen verantwoordelijkheid te dragen voor infrastructuur en/of duurzame uitrusting.

###### Artikel 2.-

Het reglement heeft tot doel om culturele organisaties te subsidiëren voor investeringen die bijdragen aan de realisatie van de doelstellingen van de Vlaamse Gemeenschapscommissie inzake cultuur zoals opgenomen in het meerjarenplan. De investeringen kunnen aangewend worden voor zowel tijdelijke ingebruikname als voor een langdurig gebruik van infrastructuur en uitrusting. De toepassing van dit reglement heeft geen andere doelstelling dan het gunstig beïnvloeden van de activiteiten van culturele organisaties en het verder ondersteunen van het Plan Atelier van de VGC.

###### Artikel 3.-

Belangrijke principes bij uitvoering van dit reglement zijn :

- Veiligheid en toegankelijkheid voor de gebruikers;
- Duurzaamheid en energie-efficiëntie;
- Gedeeld gebruik, publieke toegankelijkheid of terbeschikkingstelling voor derden;
- Capaciteitsverhoging- en -behoud;
- Co-financiering

De VGC kan investeringssubsidies toekennen via projectoproepen met specifieke voorwaarden, criteria en procedures.

###### Artikel 4.-

In dit reglement wordt bedoeld met:

1° culturele infrastructuur: een onroerend goed, al dan niet door bestemming, dat gelegen is op het grondgebied van het Brussels hoofdstedelijk gewest of duurzame uitrusting, bestemd voor de werking van een culturele instelling of organisatie die een aantoonbare band heeft met de VGC of de Vlaamse Overheid;

2° aanvrager: de culturele instelling of organisatie die deel uitmaakt van het Nederlandstalige netwerk en hoofdzakelijk het Nederlands gebruikt in de werking. Een organisatie die regelmatig gebruik maakt van infrastructuur waarvoor de werken gepland zijn en daarop een eigendoms-, huur- of gebruiksrecht bezit; die instaat voor de investering, die de verplichtingen nakomt die hieruit voortvloeien en die de ondersteuning van de VGC ontvangt;

3° de administratie: onderdeel van de administratie van het College dat instaat voor de uitvoering van het cultuurbeleid;

4° investering: middelen die aangewend worden voor de aankoop van een terrein of een gebouw, voor het uitvoeren van bouw-, uitbreidings- en/of renovatiewerken, voor de inrichting of voor andere duurzame en afschrijfbaar goederen.

5° verwerving zakelijk recht: het verwerven van een terrein of gebouw dat in aanmerking komt voor een functionele bestemming via een eigendomsrecht, een recht van erfpacht, recht van opstal, een erfdienstbaarheid of een recht van vruchtgebruik;

6° tijdelijk gebruik : elke infrastructuur die gebruikt wordt door de aanvrager via een overeenkomst bezetting ter bedde of een kortlopend huurcontract of elke andere wederzijdse overeenkomst die een kortlopende gebruikstermijn van minder dan 9 jaar garandeert aan de aanvrager.

## HOOFDSTUK 2: Voorwaarden

### Artikel 5.-

Een aanvrager zoals bepaald in artikel 4,2° kan zijn:

- Een privaatrechtelijke rechtspersoon waarvan de uitkering van vermogensvoordelen aan de leden of de vennoten wettelijk of statutair uitgesloten is of een publiekrechtelijke rechtspersoon, een openbaar bestuur of instelling;

Natuurlijke personen worden uitgesloten van deze ondersteuning.

### Artikel 6.-

De aanvraag wordt voorafgaand aan de werken of de aankoop ingediend. De aanvang van de werken of de aankoop vindt plaats binnen twee jaar na de toekenning van de subsidie.

### Artikel 7.-

Een investeringssubsidie kan ingezet worden voor volgende uitgaven:

- Nieuwbouw,- uitbreidings-en verbouwingswerken, buitenaanleg en – inrichting,
- De verwerving van een zakelijk recht,
- Inrichting en meubilair,
- Rollend materieel,
- Energetische ingrepen,
- IT en audio-visuele ingrepen.
- Erelonen en andere uitgaven om de investeringen voor culturele organisaties te realiseren kunnen forfaitair deel uitmaken tot een maximum van 10% van het bedrag van de raming van de goedgekeurde bouwwerken bij de toekenning van de subsidie. Loonkosten van openbare besturen komen niet in aanmerking.

Kantoren worden uitgesloten van deze investeringssubsidies.

## HOOFDSTUK 3: Procedure

### Artikel 8.-

De aanvrager dient het dossier in het Nederlands in via het subsidieloket.

#### Artikel 9.-

Het aanvraagdossier bevat minstens:

- Een volledige identificatie van de aanvrager;
- Een bewijs van een zakelijk recht of een gebruiksrecht op de infrastructuur. Voor een investeringssubsidie van meer dan 100.000 EUR wordt een zakelijk recht of een gebruiksrecht van minimaal 18 jaar gevraagd;
- Een gedetailleerde omschrijving van de geplande werken of aankopen;
- Een raming van de kosten met een beschrijving van de uit te voeren werken en de financiële haalbaarheid;
- Indien van toepassing de wettelijke vergunning of een bewijs van de aanvraag van de deze vergunning;
- Indien van toepassing een beschrijving van subsidieaanvragen of -toekenningen door derden voor de betreffende infrastructuur;
- Voor werken die de energiezuinigheid van een gebouw beogen, een energiescan;
- een verbintenis dat de wet op de overheidsopdrachten zal worden gevolgd;
- een verbintenis dat de infrastructuur of de goederen zullen worden beheerd als een voorzichtig en redelijk persoon.
- Indien de aanvrager de btw geheel of gedeeltelijk kan recupereren wordt dit vermeld in het dossier.

#### Artikel 10.-

§1. De VGC kan een financiële ondersteuning onder de vorm van een investeringssubsidie toekennen op basis van het aanvraagdossier. Elke toekenning gebeurt binnen de perken van het meerjarenplan.

§2. Eigendom van de VGC is uitgesloten van een investeringssubsidie, uitgezonderd wanneer de aanvrager erfpachtnemer is van een onroerend goed van de VGC.

§3.. Aanvragen kunnen doorlopend ingediend worden. Tijdens een lopend meerjarenplan kan maximaal 2 maal een investeringssubsidie aangevraagd worden voor dezelfde infrastructuur.

#### Artikel 11.-

De administratie toetst de aanvraag aan de doelstellingen en de voorwaarden van dit reglement en brengt een advies uit.

#### Artikel 12.-

§1. De investeringssubsidie bedraagt maximum 90% van de geplande kosten in het aanvraagdossier. De begunstigde staat in voor ten minste 10% van de kosten.

§2. Het College van de VGC beslist over het bedrag van de investeringssubsidie, rekening houdend met het investeringsplan van de VGC en binnen de perken van het budget.

§3. Indien bij tijdelijk gebruik, de toegekende investeringssubsidie hoger is dan 15.000 EUR moet

minimum 60 % van de aangegeven werken in opbouw gebeuren en gerecupereerd kunnen worden in een andere locatie.

#### Artikel 13.-

De betaling van de investeringssubsidie gebeurt op het bankrekeningnummer van de aanvrager, op volgende wijze:

§ 1 voor de verwerving van een zakelijk recht: 100% op zicht van de geregistreerde aankoopakte of de notariële akte ter bevestiging van de aanvraag voor registratie van het zakelijk recht.

§2 voor de andere investeringen:

- tot 10.000 EUR, 100% na subsidiebeslissing,
- Van 10.000 tot 100.000 EUR, een eerste schijf van 90% en een tweede schijf van 10% na indiening van de volledige verantwoording,
- Vanaf 100.000 EUR:
  - o Een eerste schijf van 50% na subsidiebeslissing
  - o 20 % na een eerste vorderingsstaat
  - o 20% na een tweede vorderingsstaat
  - o 10 % na volledige verantwoording van de gesubsidieerde werken.

#### Artikel 14.-

De verantwoordingsstukken van de investeringssubsidie zijn alle documenten die de administratie nodig heeft om de gemaakte kosten te beoordelen en zicht te krijgen op eventuele andere financieringsbronnen. Dit kunnen zijn:

- Geregistreerde aankoopaktes of andere notariële aktes;
- Afgeleverde vergunningen;
- Subsidiebeloften van andere overheden of instanties;
- Facturen;
- PV's van voorlopige en definitieve oplevering;
- ...

### HOOFDSTUK 4: Controle en administratieve bepalingen

#### Artikel 15. -

De administratie voert controle uit op de correcte naleving van alle bepalingen en voorwaarden die in dit reglement worden gesteld.

Alle documenten en inlichtingen die noodzakelijk geacht worden voor de berekening van de subsidie en/of voor de financiële controle, moeten wanneer deze hierom vraagt aan de administratie worden verstrekt.

De VGC kan aan de aanvrager bijzondere voorwaarden opleggen met betrekking tot het openstellen van de infrastructuur, met prioritaire aandacht voor Nederlandstalige organisaties uit het Brussels hoofdstedelijk gewest en het gedeelde gebruik, en deze zullen bij toekenning van de subsidie worden bepaald in een overeenkomst.

#### Artikel 16. - bestemmingswijziging

§1. De aanvrager mag de concrete bestemming van het gesubsidieerde goed niet wijzigen gedurende afschrijfperiode zoals bepaald in het toekenningsbesluit van de investeringssubsidie, behalve na uitdrukkelijke en voorafgaande toestemming van het College.

§2. De aanvrager is ertoe gehouden, voor de roerende goederen, gedurende een periode van vijf jaar, en voor de onroerende goederen, gedurende de afschrijfperiode bepaald in het toekenningsbesluit, elke vervreemding van het gesubsidieerde goed of elke bezwaring van het gesubsidieerde goed met een zakelijk recht aan de uitdrukkelijke en voorafgaande toestemming van het College te onderwerpen.

#### Artikel 17. - terugvordering:

De VGC kan de subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorderen en de begunstigde van verdere subsidiëring uitsluiten in volgende gevallen:

- Indien de uitbetaalde subsidie hoger is dan het totale bedrag van de facturen;
- Indien de gevraagde verantwoording niet of niet binnen de tussen de partijen afgesproken termijn wordt ingediend;
- Indien de voorwaarden van dit reglement niet worden vervuld;
- Indien de begunstigde de controle verhindert;
- Indien de begunstigde de bestemming van het gesubsidieerde goed wijzigt, het goed vervreemdt of met een zakelijk recht bezwaart zonder voorafgaande en uitdrukkelijke toestemming van het College, binnen de termijn zoals vermeld in artikel 16.
- Indien blijkt dat onjuiste gegevens zijn verstrekt, kan het College de toegekende subsidies voor investeringsprojecten geheel of gedeeltelijk terugvorderen en eventueel de initiatiefnemer tijdelijk uitsluiten van verdere subsidiëring, ongeacht de toepassing van de wettelijke bepalingen betreffende het afleggen van onjuiste verklaringen.
- Het teruggevorderde bedrag zal worden bepaald pro rata van het nog niet doorlopen gedeelte van die termijn of 5 jaar en evenredig met het gedeelte van de gesubsidieerde oppervlakte van het goed dat een bestemmingswijziging krijgt, wordt vervreemd of wordt bezwaard met een zakelijk recht.

#### Artikel 18. -

§1. De organisaties vermelden in hun communicatie over de gesubsidieerde projecten de steun van de Vlaamse Gemeenschapscommissie via het N-brussel-logo, en volgen daarvoor de richtlijnen van de huisstijlgids op [www.vgc.be/huisstijlgids](http://www.vgc.be/huisstijlgids).

§2. In geval van verwerving via een zakelijk recht, nieuwbouw, uitbreiding of verbouwing geeft de administratie aanvullende richtlijnen voor publicaties en gevelbord, werfpaneel en inhuldigingsplaat.

#### Artikel 19. -

De Vlaamse Gemeenschapscommissie kan het gesubsidieerde project vermelden in publicaties en voor toonmomenten. De organisatie staat toe dat er foto's van het project worden gemaakt.

Artikel 20.-

In uitzonderlijke omstandigheden kan het College gemotiveerd beslissen om geheel of gedeeltelijk af te wijken van de voorgaande bepalingen. De motivering wordt opgenomen in het betreffende besluit

Artikel 21.-

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2024.

**Gezien om gevoegd te worden bij Collegebesluit houdende de goedkeuring van het reglement houdende investeringssubsidies voor culturele instellingen en organisaties nr. 20232024-0263 van 14-12-2023**

**De collegeleden,**