

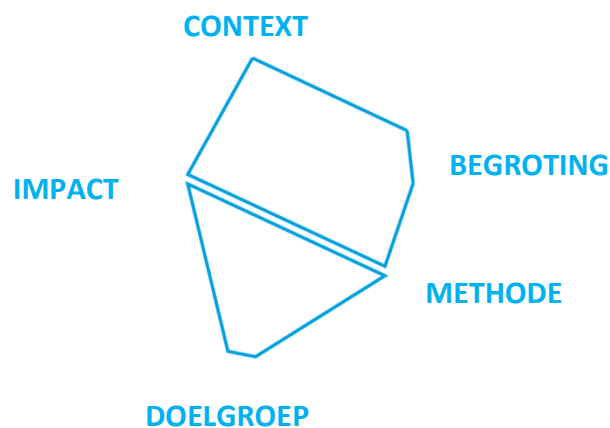
## Inleiding

In de werkgroep subsidies van de VGC jeugdraad van februari 2015 werden een aantal handvaten voor criteria voor subsidies geselecteerd. Deze handvaten helpen de leden van de werkgroep om een advies voor dossiers te maken. Het betreft hier dossiers die worden ingediend binnen het subsidiereglement 'projectsubsidies'<sup>1</sup> van de jeugddienst. Deze nota is informeel van aard en dient enkel als een richtinggevend document. Het aanvraagformulier voor deze subsidies is afgetoetst aan de handvaten van de jeugdraad.

Het officiële reglement is beschikbaar op de website van de VGC jeugddienst. Een samenvatting van het reglement vind je hieronder terug, alsook de criteria gehanteerd door de jeugddienst. De jeugdraad beoordeelt het dossier dus niet aan de hand van deze criteria.

## Criteria Jeugdraad: Vijfhoek

De werkgroep oordeelt dat vijf types handvaten in evenwicht en overeenstemming moeten zijn. Enerzijds dienen doelstellingen/impact – doelgroep – methode overeen te komen. Deze driehoek dient zich juist in te schuiven in de Brusselse context en financieel gezond te zijn. De dimensies staan dus in de vijfhoek hieronder:



---

<sup>1</sup> Het betreft hier zowel werkingen als projecten. Waar in het vervolg van de tekst wordt gesproken over projecten worden ook werkingen bedoeld.

## Impact

Elk project dient impact te hebben. Het project moet iets doen met de jongeren; het moet verrijkend zijn. Zijn de doelstellingen duidelijk omschreven?

## Doelgroep

De doelgroep dient duidelijk omschrijven te zijn in het dossier. Daarenboven wordt het dossier ook getoetst op de mate waarin de jongeren betrokken zijn bij en participeren aan het project op vlak van concept, vormgeving, uitwerking, creativiteit en uitvoering.

## Context

Het dossier wordt getoetst op de mate waarin het ingebed is in het Brusselse jeugdweefsel. De mate van samenwerking met andere organisaties wordt onderzocht. Zijn alle partners ook op de hoogte van deze samenwerking? Verder wordt ook gekeken of het hier gaat om een project dat eenmalig doorgaat en impact heeft of zich inschrijft in een langere werking. Is het project duurzaam?

## Begroting

De werkgroep kijkt of de begroting in evenwicht en efficiënt is. Er wordt gekeken of de gevraagde middelen evenredig zijn met de verwachte activiteiten en uitkomsten. Er wordt gekeken of er geen buitensporige uitgaven zijn. Er wordt ook nagegaan in hoeverre mate het project diverse bronnen voor financiering aanboort.

## Methode

Het dossier wordt getoetst op zijn methode. Vooreerst wordt er gekeken of in het project planmatig en in stappen wordt gewerkt. Ten tweede wordt nagegaan of de voorgestelde methodieken in overeenstemming zijn met de voorgaande dimensies. Ten derde wordt gekeken hoe in dit project zal gecommuniceerd worden. Deze communicatie omvat enerzijds de promotie voor het initiatief en anderzijds de externe communicatie tijdens het initiatief. Communicatie wordt ook onderzocht met het oog op openbaarheid. Tot slot wordt nagegaan of het dossier voldoende dynamiek uitstraalt. Heeft de aanvrager zin om met dit project aan de slag te gaan. Zit er vuurwerk in?

## Criteria Jeugddienst

Conform het subsidiereglement hanteert de jeugddienst zelf volgende criteria. Deze dienen dus niet expliciet door de jeugdraad gebruikt te worden:

- Experimenteel jeugdwerk
- Elk initiatief mag maximaal tweemaal indienen
- Het is tijdelijk
- Er is een link met het jeugdbeleidsplan
- Het is innoverend
- Het gaat door op het Brussels grondgebied
- De communicatie verloopt in het Nederlands
- Het maakt geen deel uit van de reguliere werking van de organisatie
- Er wordt geen winst gemaakt

## Bijlage: samenvatting reglement

Iedereen kan in principe projectsubsidies aanvragen. De focus ligt op **activiteit** van kinderen en jongeren of het **aanbod** voor de jeugd. De jeugddienst onderzoekt of de ingediende aanvragen op ontvankelijkheid (binnen bevoegdheden VGC, voldoen aan de verordening en het reglement, buiten reguliere werking, ...) en of ze binnen de snelle of uitgebreide procedure vallen.

### De verordening

De verordening wil de ontwikkeling van activiteiten van en door de jeugd in de vrije tijd naar aantal en kwaliteit aanmoedigen.

Belangrijkste onderdelen waarmee rekening gehouden moet worden :

- in alle communicatie wordt het Nederlands gebruikt
- de activiteiten zijn gericht naar de jeugd van het Brussels hoofdstedelijk gewest of tot jeugd die een aantoonbare band heeft met organisaties waarvoor de VGC bevoegd is
- de realisatie van onderdelen van het jeugdbeleid wordt beoogd

### Het reglement

Welke activiteiten/projecten kunnen in aanmerking komen voor ondersteuning?

Activiteiten die de **creativiteit** en daadkracht van kinderen en jongeren **opsporen** en **innoverende initiatieven voor de jeugd stimuleren**.

Het gaat ook over activiteiten die niet behoren tot de normale of regelmatige werking, maar wel activiteiten **die uitzonderlijk, vernieuwend of experimenteel** zijn en ook **beperkt zijn in tijd**.

Doelgroep : 3 tot 30 jaar

### Welke ondersteuning is mogelijk?

Materieel : subsidiëring, uitleendienst

Immaterieel : promotie via de communicatiemiddelen van Jeugddienst (Brusselbazaar, Facebookpagina)

Een projectaanvraag kan **maximaal 1 maal herhaald worden** of over 2 werkjaren gespreid zijn. Activiteiten die louter vermaak of vertier nastreven zoals fuiven, feesten, eetfestijnen of recepties, traktaties e.d. worden niet financieel ondersteund.

Ondersteuning mag nooit aanleiding geven tot het maken van winst op een project. Bij subsidiëring kan de gevraagde ondersteuning maximaal 90% van de projectuitgaven bedragen.

### Hoe ondersteuning aanvragen?

1) **snelle procedure** voor projecten van **lokaal particulier jeugdwerk**.

Deze projecten (max. € 1000) beogen de promotie en de bekendmaking van een jeugdwerkinitiatief en het nastreven van een ruimere werving van leden en publiek.

Een aanvraag moet **ten laatste 6 weken (42 dagen) voor de start van het project ingediend** zijn op de vereiste documenten. Deze projecten worden door de administratie geadviseerd en voorgelegd aan het bevoegd collegelid van de Vlaamse Gemeenschapscommissie dat een definitieve beslissing neemt over al dan niet toekenning van subsidie.

2) **uitgebreide procedure** voor projecten van het **particulier jeugdwerk**, de **lokale overheden** en **andere organisaties** voor zover zij doel- en doelgroepgericht jeugdwerkactiviteiten ontwikkelen. Er zijn **zes vaste data** voor de indiening van de projectaanvraag, afhankelijk van de startdatum van de activiteiten:

<b>Startdatum van het project:</b>	<b>Uiterste indiendatum:</b>
periode vanaf 1 april	5 februari
periode vanaf 1 juni	5 april
periode vanaf 1 augustus	5 juni
periode vanaf 1 oktober	5 augustus
periode vanaf 1 december	5 oktober
periode vanaf 1 februari	5 december

De werkgroep subsidiëring van de jeugdraad adviseert de projecten op inhoudelijk vlak.