



## **BIJLAGE**

### **Bijlage nr. 1**

#### **Subsidiereglement voor studiedagen binnen het beleidsdomein Gezin**

---

#### **Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen**

##### **Artikel 1**

Dit besluit wordt genomen in uitvoering van de verordening nr. 13-03 van 30 mei 2013 houdende een overkoepelend kader voor subsidies binnen het beleidsdomein Gezin.

##### **Artikel 2**

In dit reglement wordt bedoeld met:

- a) initiatiefnemer: een organisator van kinderopvang van baby's en peuters die voldoet aan de voorwaarden voor basissubsidie, een organiserend bestuur van buitenschoolse kinderopvang, een organiserend bestuur van preventieve gezinsondersteuning of een partnerorganisatie binnen het beleidsdomein Gezin;
- b) studiedag: één of twee dagdelen van ten minste drie uren waarin de personeelsleden van een initiatief en eventueel een of meer bestuurders zich als groep laten vormen door een externe en deskundige lesgever of instelling; de vorming past in een leerproces gericht op competentie- of kwaliteitsverhoging;

##### **Artikel 3**

Het College kan initiatiefnemers subsidiëren binnen de perken van de begroting. Hierbij zijn de voorwaarden van de in artikel 1 vermelde verordening en de hierna volgende bepalingen van toepassing.

##### **Artikel 4**

Indien er onvoldoende middelen in de begroting zijn ingeschreven, dan gaat bij de toekenning van subsidies achtereenvolgens voorrang naar aanvragen voor:

- een eerste of tweede dagdeel;
- een derde of vierde dagdeel;
- enzoverder.

#### **Hoofdstuk 2. Voorwaarden**

##### **Artikel 5**

Het College kan de initiatiefnemer subsidiëren voor studiedagen indien hij voldoet onder de volgende cumulatieve voorwaarden:

- a) zelf een overeenkomst sluiten met een lesgever of vormingsinstelling;
- b) de aanvraag heeft betrekking op een of meer voorzieningen in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad;
- c) Nederlands de voertaal is van de les of vorming;
- d) behoudens overmacht, nemen ten minste 10 personeelsleden of bestuurders nemen deel aan de vorming.

## **Hoofdstuk 3. Bedrag**

### **Artikel 6**

De werkingssubsidie wordt als volgt berekend:

- eerste of tweede dagdeel: 125 EUR;
- derde of vierde dagdeel: 100 EUR;
- volgende dagdeel: 75 EUR.

## **Hoofdstuk 4. Procedure**

### **Artikel 7**

De initiatiefnemer dient minstens twee maand voor de studiedag en in elk geval uiterlijk op 15 september van het betreffende begrotingsjaar een subsidieaanvraag in door middel van het door de administratie ter beschikking gesteld formulier.

Dit formulier bevat minstens de volgende gegevens:

- de identificatiegegevens van het initiatief;
- het thema van de studiedag;
- naam van de lesgever of het vormingscentrum;
- de datum waarop de studiedag plaatsvindt;
- het adres van de locatie waar de studiedag plaats vindt;
- de omschrijving van de doelstelling van de studiedag;
- de raming van de kostprijs van de studiedag;
- het bankrekeningnummer.

### **Artikel 8**

De subsidie wordt uitbetaald na indiening van overeenkomst en de factuur.

## **Hoofdstuk 5. Slot- en opheffingsbepalingen**

### **Artikel 9**

In uitzonderlijke omstandigheden kan het College gemotiveerd beslissen om geheel of gedeeltelijk af te wijken van de voorgaande bepalingen.

De motivering wordt opgenomen in het betreffende besluit.

### **Artikel 10**

Het collegebesluit nr. 08/464 van 20 november 2008 houdende de goedkeuring van het reglement voor de subsidiëring van vormingsinitiatieven voor het personeel en/of beheerders binnen het beleidsdomein 'kind en gezin' wordt opgeheven.

**Artikel 11**

Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2014.

**Gezien om gevoegd te worden bij Collegebesluit houdende de goedkeuring van studiedagen binnen het beleidsdomein Gezin nr. 20132014-0228 van 19-12-2013**

De collegeleden,

**Bruno DE LILLE**

**Brigitte GROUWELS**

**Guy VANHENGEL**