

Reglement



Subsidiereglement 'Energiezorg op School' voor het jaar 2022 – Deel 1 Subsidiebepalingen

HOOFDSTUK I: VOORSTELLING SUBSIDIEOPROEP

Artikel 1. Doelstelling

Met het project 'Energiezorg op School' ondersteunt de Vlaamse Gemeenschapscommissie de Nederlandstalige onderwijsinstellingen en hun onderwijsinternaten in Brussel om een doordacht energiebeleid te voeren. Subsidies voor energiebesparende maatregelen moeten er voor zorgen dat een school of internaat minder werkmiddelen aan energiekosten moet besteden zodat er meer financiële ruimte is voor de pedagogische werking.

Artikel 2: Wie komt in aanmerking?

Alle Nederlandstalige basis- en secundaire scholen van het gewoon en buitengewoon onderwijs en internaten, de academies van het deeltijds kunstonderwijs, of hun schoolbestuur, kunnen voor vestigingsplaatsen gelegen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest een aanvraag indienen.

De term 'school' in het vervolg van dit reglement omvat zowel de scholen als de internaten uit de doelgroep.

Artikel 3. Wat komt niet in aanmerking?

- Aanvragen voor infrastructuur die 10 jaar geleden werd opgeleverd (nieuwbouw of verbouwing + 50% gebouwoppervlakte) en sindsdien in gebruik voor Nederlandstalig onderwijs.
- Aanvragen voor infrastructuurprojecten gevat in een principieel akkoord of bouwwerken in uitvoering met investeringssubsidies van de VGC.

Artikel 4. Maatregelen voor subsidie

De onderstaande maatregelen kunnen aangevraagd worden voor subsidie. Er moet hierbij rekening gehouden worden met artikel 5 van dit reglement.

Warmte

- Thermostatische kranen of zoneventielen
- Regeling op de verwarmingsinstallatie
- Warmtepomp/condensatieketel

Isolatie

- Isolatie van de muren
- Dakisolatie
- Oversteekvloerisolatie
- Drievoudige beglazing

Verlichting

- Renoveren van de verlichtingsinstallatie (relighting)

Monitoring

- Brandstofdebietmeter
- Koppeling energiemeter met EnergielD of gelijkwaardig

In onderstaande tabel wordt per maatregel de belangrijkste voorwaarde en het subsidiebedrag opgesomd. In deel 2 van het subsidiereglement 'technische fiche' wordt er dieper ingegaan op de technische voorwaarden waaraan de werken moeten voldoen.

De maximumsubsidie per vestigingsplaats bedraagt 45.000 EUR (85.000 EUR voor buitenmuurisolatie) en is begrensd per type maatregel. Bij een combinatie van een buitenmuurisolatie met andere maatregelen bedraagt de maximale subsidie 130.000 EUR.

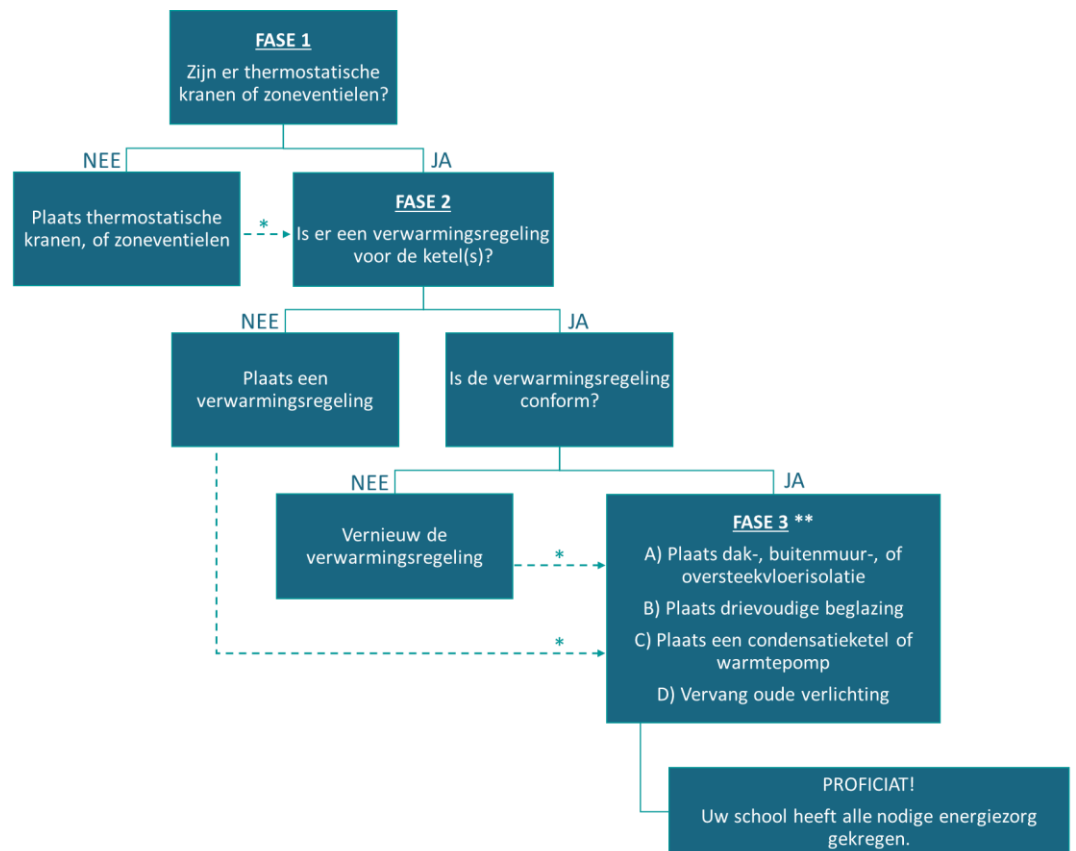
MAATREGEL	VOORWAARDE	EENHEID	SUBSIDIEBEDRAG
Warmte			
Thermostatische kranen of zoneventielen		€/radiator	50
Verwarmingsregeling	40 t/m 99kW Vanaf 100 KW	€	3500 9500 + 2,5/kW
Warmtepomp/condensatieketel (*)		€/kW	44
Isolatie			
Isolatie van de muren	Aan de buitenkant $R \geq 8$ $m^2 K/W$	€/m ²	90
Dakisolatie	Plat dak $R \geq 9 m^2 K/W$	€/m ²	75
	Hellend dak $R \geq 9 m^2 K/W$		25
	Zoldervloer $R \geq 9 m^2 K/W$		22
	Plafond $R \geq 4 m^2 K/W$		36
Oversteekvloerisolatie	$R \geq 8 m^2 K/W$	€/m ²	66
Drievoudige beglazing ¹	$U_w \leq 1$	€/m ²	100
Monitoring			
Brandstofdebietmeter		€	300
Koppeling energiemeter met EnergielD of gelijkwaardig		€	300
Verlichting			
Relighting		€/m ²	12

*bij condensatieketels telt het nominaal vermogen Pn 80/60

¹ Inclusief schrijnwerk

Artikel 5. Fasering van de aanvragen

De meeste energiewinst wordt gehaald uit het plaatsen van thermostatische kranen of zoneventielen en het plaatsen van een regeling op de verwarmingsinstallatie. De werken worden daarom opgedeeld in 3 fasen. Via onderstaand organigram moet men nagaan voor welke energiebesparende maatregelen er subsidies aangevraagd kunnen worden.



*overgang naar volgende fase mag in 1 aanvraag gebeuren.

** De opgegeven volgorde wordt sterk aanbevolen, maar is geen verplichting. Vernieuwing van beglazing (inclusief schrijnwerk) en muurisolatie worden idealiter gecombineerd.

Artikel 6. Samenwerking met FIX

De Vlaamse Gemeenschapscommissie werkt voor de beoordeling van de subsidieaanvragen en voor de berekening en de controle op de subsidies, samen met de energieverantwoordelijken van FIX.

Artikel 7. Procedure voor een subsidieaanvraag

Uiterlijk tot 9 mei 2022 kan een directie van een school (per vestigingsplaats) een subsidieaanvraag indienen via het e-loket van de VGC (subsidies.vgc.be). De aanvraag bevat onder meer een identificatie van het schoolgebouw en de uit te voeren energiebesparende maatregelen.

De procedure verloopt als volgt:

1. De VGC en FIX onderzoeken alle aanvragen. Er wordt hierbij een analyse gemaakt waarbij rekening wordt gehouden met elementen als hoogste besparingspotentieel en de kortste terugverdientijd. Bij de berekening van de terugverdientijd wordt er rekening gehouden met de scholen die nieuwbouw- en/of renovatieplannen hebben, al dan niet in functie van capaciteitsuitbreiding.

2. De energieverantwoordelijken van FIX nemen contact op met de geselecteerde scholen en gaan ter plaatse voor de volgende zaken:
 - Nakijken of de gevraagde investeringen de meest noodzakelijke zijn.
 - Opmaken van een begroting van de nodige investeringen en de mogelijke subsidies.
 - De besparing en terugverdientijd berekenen.
3. Op basis van de informatie verzameld tijdens plaatsbezoeken, bespreekt de VGC-administratie met FIX het besparingspotentieel en de terugverdientijd van de ingediende aanvraagformulieren. De VGC-administratie maakt een lijst op van projecten die in aanmerking komen voor subsidiëring.
4. Het College van de VGC legt de concrete subsidies vast per school waarna de VGC-administratie de scholen op de hoogte brengt van de subsidie en een schijf van 100% zal uitbetalen. De VGC-administratie brengt ook de scholen die geen subsidie ontvangen op de hoogte.
5. De school stuurt een offerte van de gekozen inschrijver ter advies naar de energieverantwoordelijke van FIX voor het informeren van de gekozen inschrijver.
6. De scholen laten de werken uitvoeren in overleg met de energieverantwoordelijke van FIX en dienen hun facturen in bij de VGC ten allerlaatste voor:
 - 1 september 2024 voor de subsidie van de regeling voor de verwarmingsinstallatie.
 - 15 december 2024 voor de andere maatregelen.

Artikel 8. Uitbetaling

De VGC betaalt de subsidie in één schijf uit na toekenning van de subsidie door het College door overschrijving op een bankrekening van het schoolbestuur.

Artikel 9. Voorwaarden bij de behandeling van een aanvraag 'Energiezorg op School'

Indien de aanvraag betrekking heeft op één van de volgende maatregelen moeten de nodige documenten toegevoegd worden:

- Condensatieketel en warmtepompen: dimensioneringsnota indien het nuttig vermogen van alle ketels (Pn 80/60) en/of warmtepompen samen 300kW of meer bedraagt. Ook moet er een hydraulisch schema worden toegevoegd.
- Isolatie: (bouw)plannen met de schaal of digitale plannen voor nazicht van oppervlakte en samenstelling.
- Zoneventielen: op plan ventielen aanduiden voor logische indeling per verdiep en/of per homogene zone (qua gebruiksuren...).
- Verlichting: dialux studie

De school stuurt het bestek of opdrachtschrijving van de gesubsidieerde werken ter informatie naar de energieverantwoordelijken van FIX voor er firma's uitgenodigd worden om offertes voor de opdracht op te maken. Zo kan FIX nagaan of de geplande werken conform de voorwaarden van dit reglement zullen worden uitgevoerd.

Artikel 10. Energietraject

De energiewinst wordt in kaart gebracht door de energieverantwoordelijken van FIX aan de hand van de verbruiken van de voorbije jaren. Om dit energietraject goed te kunnen volgen hebben de energieverantwoordelijken de volgende brandstofgegevens nodig:

- Een mandaat voor verbruiksgegevens bij Sibelga. Het sjabloon is terug te vinden op <http://www.vgc.be/ondersteuning/subsidies/onderwijs/energiezorg-op-school> of te verkrijgen bij FIX. Dit mandaat moet men indien nodig jaarlijks aan FIX bezorgen.
- Voor vrije en GO!-scholen moeten de logins en paswoorden van de energieleveranciers voor de webapplicaties voor raadpleging van het verbruik van elektriciteit en gas worden doorgegeven.
- Voor gemeentescholen moeten de logins en paswoorden van NRCLICK (enkel voor de schoolgebouwen in kwestie) worden doorgegeven.
- Brandstof: doorgeven van de (sub)meterstanden en indien van toepassing de mazoutpeilmetingen van de site via de FIX-groep op www.energieid.be (of een andere wijze met akkoord van FIX). Indien van toepassing moeten ook alle mazoutleveringen doorgegeven worden aan FIX.
- Elektriciteit: jaarlijks doorgeven van de meterstand via de FIX groep op www.energieid.be (of een andere wijze met akkoord van FIX).

HOOFDSTUK II: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 11 Strategisch Meerjarenplan

Het project Energiezorg op School past binnen Strategische doelstelling 1 van het Strategisch Meerjarenplan 'Brusselaars kunnen hun talenten maximaal ontwikkelen' voor de uitvoering van operationele doelstelling 1.1 - actie 1.1.7.

Artikel 12. Toekenning

De VGC kent de subsidie toe aan het schoolbestuur van de school op basis van de voorwaarden gesteld in dit reglement, en binnen de beschikbare middelen van het meerjarenplan.

Het college van de VGC kan extra voorwaarden opleggen in verband met de subsidie (aanduiding bepaalde gebouwdelen, installatie extra voorzieningen...).

De som van alle verkregen subsidies (VGC en een eventuele subsidie via een andere subsidiegever zoals AGION of Leefmilieu Brussel) mag de reële kostprijs niet overschrijden.

Artikel 13. Controle

Controle door de administratie van de VGC op de voorwaarden gesteld in dit reglement is steeds mogelijk. Alle gevraagde documenten en inlichtingen die nodig zijn voor deze controle moeten aan de VGC worden verstrekt. De VGC krijgt fysiek toegang tot de school om de naleving van de voorwaarden na te gaan.

Artikel 14. Terugvordering

De VGC kan de subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorderen in volgende gevallen:

- Indien de uitbetaalde subsidie hoger is dan het totale bedrag van de facturen;
- Indien de facturen niet tijdig worden ingediend;
- indien blijkt dat onjuiste gegevens zijn verstrekt;
- indien de voorwaarden van dit reglement niet worden vervuld;
- indien het gebouw/de gebouwen waarvoor de subsidie wordt toegekend, verkocht wordt/worden of indien de bestemming (het inrichten van Nederlandstalig onderwijs) wijzigt zonder schriftelijke toestemming van de VGC binnen de 10 jaar na toekenning van de subsidie.

De algemeen directeur van de algemene directie Onderwijs en Vorming is gemachtigd om subsidies geheel of gedeeltelijk terug te vorderen.

De algemeen directeur van de algemene directie Onderwijs en Vorming is gemachtigd om subsidieaanvragen onontvankelijk te verklaren indien ze niet voldoen aan de voorwaarden uit dit reglement en/of uitgesloten zijn op basis van artikelen 2 en 3 van dit reglement.

Artikel 15. Communicatie

De gesubsidieerde scholen en organisaties vermelden in hun communicatie over de gesubsidieerde projecten 'Energiezorg op School' de steun van de Vlaamse Gemeenschapscommissie via het N-brussel-logo, en volgen daarvoor de richtlijnen van de huisstijlgids op www.vgc.be/huisstijlgids.

Artikel 16. Publicatie

De VGC kan het project Energiezorg op School gebruiken voor publicaties en toonmomenten. De school staat toe dat foto's van het project worden gemaakt en gebruikt.

Artikel 17. Overheidsopdrachten

De onderwijsinstelling is verplicht zich te houden aan de actuele regelgeving voor overheidsopdrachten volgens [de wet van 17 juni 2016](#).

Artikel 18. Ontheffing voorwaarden

Het college van de VGC kan geheel of gedeeltelijk ontheffing verlenen van de voorwaarden en bepalingen van dit besluit, indien bijzondere omstandigheden daartoe aanleiding geven. De motivering van de ontheffing wordt opgenomen in een collegebesluit.